

**Об организации *название научного мероприятия***

На основании решения Научной комиссии Московского института электроники и математикиНационального исследовательского университета «Высшая школа экономики» от *дата* (*протокол №* )

# **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. *Должность Фамилия И.О.* подготовить и провести *название научного мероприятия* (далее - Конференция) в период с *00.00.2021* по *00.00.2021* в *гибридном/онлайн/оффлайн* формате в здании МИЭМ НИУ ВШЭ по адресу: …. – *с видеотрансляцией заседаний секций (при наличии оставить)*.
2. Организовать Конференцию по следующим направлениям:
3. Утвердить составы программного и организационного комитетов Конференции (приложение).
4. Назначить *Должность Фамилия И.О.* ответственным работником за предоставление сведений для учета научных мероприятий, в соответствии с Регламентом учета научных мероприятий, организуемых Национальным исследовательским университетом «Высшая школа экономики» или проводимых с его участием, в Дирекцию по связям с общественностью и информационным ресурсам.
5. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

И.о. директора,

научный руководитель МИЭМ НИУ ВШЭ Е.А. Крук